



Утверждаю:

Директор школы

Ситникова Г.И.

Приказ № 21-0 от 07.02.2022 г.

Положение о школьном спортивном клубе

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 181»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о школьном спортивном клубе (далее ШСК) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 181» (далее Учреждение) регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность.

1.2. ШСК является структурным подразделением Учреждения, деятельность которого направлена на привлечение обучающихся Учреждения к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

1.3. В своей деятельности ШСК руководствуется: законодательством Российской Федерации Нижегородской области, приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 г. № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Школьный спортивный клуб может иметь название, флаг, эмблему, форму и другую атрибутику.

2. Цель и задачи.

2.1. ШСК создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

2.2. Задачами спортивного клуба являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд Учреждения в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

3. Функции ШСК

3.1. Организует и проводит спортивные, физкультурные и оздоровительные мероприятия в Учреждении, в том числе этапы Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в Учреждении;

3.2. Пропагандирует воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников Учреждения, посредством занятий физической культурой и спортом;

- 3.3. Проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлекает их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- 3.4. Формирует команды по различным видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня;
- 3.5. Пропагандирует в Учреждении основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- 3.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- 3.7. Информировывает обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в Учреждении.
- 3.8. Проводит учебно-тренировочные сборы для подготовки команд к участию в региональных и всероссийских соревнованиях.

4. Организационная структура

- 4.1. Управление ШСК осуществляет его руководитель, назначаемый приказом директора Учреждения.
- 4.2. Руководитель ШСК осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.
- 4.3. Основными формами работы клуба являются: занятия в секциях, группах, комплектуемых с учетом возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовленности, а также состояния здоровья обучающихся.
- 4.4 Членами ШСК могут быть обучающиеся, родители, педагоги Учреждения.
- 4.5. Занятия в клубе проводятся в соответствии с расписаниями занятий секций, групп, планами физкультурно-спортивных мероприятий Учреждения.
- 4.6. Утверждение расписания занятий, плана физкультурно-спортивных мероприятий осуществляется директором Учреждения.
- 4.7. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами Учреждения.
- 4.8. Формы организации работы в секциях, группах, методы и средства выбираются педагогом, ведущим занятия, в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также возрастом обучающихся с учетом состояния их здоровья.
- 4.9. К занятиям в ШСК допускаются:
несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;
обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.
- 4.10. За всеми занимающимися в ШСК устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками Учреждения.
- 4.11. Спортивный клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

5. Структура Совета ШСК. Права Совета ШСК

5.1. В составе Совета ШСК входят:

- председатель (из числа учителей физической культуры),
- заместитель председателя (из числа учителей физической культуры),
- члены Совета ШСК:

учителя, ведущие занятия в секциях, группах ШСК, капитаны школьных команд по видам спорта, родители обучающихся (по 2 человека от каждого уровня обучения), члены Совета обучающихся Учреждения (2-3 человека).

5.2. Совет ШСК имеет право:

- Принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него за нарушения, противоречащие интересам ШСК;
- Представлять списки активистов, спортсменов для поощрения и награждения директором Учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- Представлять в комитет спорта списки о присвоении массовых разрядов по видам спорта.

6. Финансирование

6.1. Деятельность ШСК финансируется из средств Учреждения.

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Документация клуба, Учет и отчетность.

7.1. ШСК имеет:

- Приказ Учреждения о создании ШСК;
- Положение о ШСК;
- календарный план спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- журнал учета занятий в спортивных секциях;
- протоколы спортивных соревнований;
- расписание занятий ШСК;
- списочный состав членов ШСК;
- медицинский допуск обучающихся к занятиям в спортивных секциях с указанием вида спорта (Справка от педиатра);
- программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- учебные планы к программам дополнительного образования;
- должностная инструкция руководителя ШСК;
- инструкции по охране труда и технике безопасности по всем видам физкультурно-спортивной деятельности;
- списочный состав Совета ШСК;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- книга рекордов;
- копии годовых отчетов о проделанной работе.

8. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК осуществляется по решению руководителя Учреждения.

Принято на Совете МБОУ «Школа № 181»
Протокол № 2 от 07.02.2023 г.